

ДОГОВОР

на проведение профессиональной практики

№ 4

31.08.2020

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «**Нижневартовский социально-гуманитарный колледж**», в лице директора Коробовой Надежды Петровны, действующего на основании Устава и именуемого в дальнейшем «Колледж», и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 11»** в лице директора Домбровской Инны Викторовны, действующего на основании Устава и именуемого в дальнейшем Организация заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является совместная деятельность сторон по вопросам организации и проведения практики студентов Колледжа в **2020 – 2021 учебном году**.

2. Обязательства сторон

2.1 Колледж обязуется

2.1.1. Разрабатывать и согласовывать с Организацией программы практики, содержание и планируемые результаты практики, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.1.2 Организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики.

2.2.3 За три недели до начала практики представить Организации календарный график, отражающий сроки прохождения практики в текущем учебном году, рабочие программы практик, список студентов для согласования прохождения практики в Организации.

2.1.4. Направить в организацию студентов для прохождения практики в количестве, предусмотренные в согласованной заявке (приложение №1).

2.1.5. Выделить в качестве руководителей практики от колледжа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.1.6. Проводить организационно-установочную конференцию до выхода студентов на практику для ознакомления с целями, задачами и программой практики, обеспечения студентов учебно-методической документацией, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.

2.1.7. Обеспечить проведение со студентами вводного инструктажа по охране труда.

2.1.8. Провести разъяснительную работу со студентами, направляемыми на практику о необходимости соблюдения дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников Организации.

2.1.9. Оказывать руководителям практики от Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.11. Осуществлять контроль реализации программы практики и условий проведения практики Организацией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.1.12 Осуществлять периодический контроль за посещаемостью студентов на местах прохождения практики в Организации.

2.2. Организация обязуется

2.2.1. Предоставить студентам места для прохождения практики по направлению подготовки (специальности) на основе договоров между организацией, в срок согласно заявке (Приложение №1).

2.2.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов безопасным методам работы.

2.2.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики в Организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности, по которой обучаются студенты.

2.2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в Организации.

2.2.6. Предоставить студентам возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, технической документацией и другими информационными ресурсами, для выполнения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.